

**Повестка совещания руководителей  
дошкольных образовательных учреждений.**

Дата проведения: 06.11.2020

Время проведения: 14.00

Дистанционное совещание по ZOOM

1. Результаты анкетирования родителей воспитанников ДОО, направленное на определение образовательных запросов и удовлетворенности семей образованием в ДОО Демидова С.В.
2. Реализация программ дополнительного образования в ДОО. Руководитель ДОО №37 Ибатуллина Т.Р.
3. Информация о посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений за октябрь 2020 г. Демидова С.В.
4. Соблюдение в ДОО санитарных требований 3.1/2.4.3598-20
5. Текущие вопросы:  
- задолженность по родительской плате на 01.11.2020

Заместитель начальника УО



Демидова С.В.

---

# ПРОТОКОЛ

Совещания с руководителями муниципальных  
дошкольных образовательных автономных учреждений

**Дата проведения:** 06.11.2020

**Место проведения:** ДИСТАНЦИОННОЕ

**Присутствовало:** 27 руководителей, заместитель начальника управления образования С.В. Демидова

## **Повестка дня:**

1. Результаты анкетирования родителей воспитанников ДОО, направленное на определение образовательных запросов и удовлетворенности семей образованием в ДОО. Демидова С.В.
2. Реализация программ дополнительного образования в ДООУ. Руководитель ДООУ №37 Ибатуллина Т.Р.
3. Информация о посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений за октябрь 2020 г. Демидова С.В.
4. Соблюдение в ДООУ санитарных требований 3.1/2.4.3598-20
5. Текущие вопросы:
  - задолженность по родительской плате на 01.11.2020

## **Ход совещания:**

Совещание руководителей ДОО началось с приветствия заместителя начальника УО Демидовой С.В. Ознакомления с повесткой совещания.

**Вопрос 1.** Результаты анкетирования родителей воспитанников ДОО, направленное на определение образовательных запросов и удовлетворенности семей образованием в ДОО

Слушали: Демидову С.В.

Ознакомила с результатами анкетирования родителей как отдельно по каждому саду, так и общий анализ.

Решили: Информацию принять к сведению. Руководителям учитывать в работе ДООУ замечания и пожелания родителей. При наличии в анкете ФИО родителя (законного представителя), имеющего претензии к деятельности сотрудников ДООУ и деятельности самого учреждения, лично проговорить с родителем (законным представителем).

**Вопрос 2.** Реализация программ дополнительного образования в ДОУ.  
Руководитель ДОУ №37

Слушали: Ибатуллину Т.Р.

Ознакомила с информацией по реализации дополнительного образования воспитанников в ДОУ № 37.

Решили: Информацию принять к сведению. Руководителям, имеющим лицензию на дополнительное образование детей и взрослых и не реализующим программы доп.образования, продумать вопрос о их реализации в своих ДОУ.

**Вопрос 3:** Информация о посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений за октябрь 2020 г.

Слушали: Демидову С.В.

Посмотрены таблицы посещаемости некоторых учреждений. Выяснилось, что многие дети не посещают дошкольные учреждения более 6 месяцев. Необходимо связаться с родителями, узнать причину не посещений.

Решили: Информацию принять к сведению.

**Вопрос 4:** Соблюдение в ДОУ санитарных требований 3.1/2.4.3598-20

Слушали: Демидову С.В.

Детально рассмотрели требования СанПин 3.1/2.4.3598-20 в пунктах, касающихся дошкольных учреждений.

Решили: Руководителям обязательно соблюдать требования СанПиН, усилить контроль в ДОУ по выполнению сотрудниками требований СанПиН.

**Вопрос 5:** Текущие вопросы

- задолженность по родительской плате на 01.05.2021

Слушали: Демидову С.В.

Задолженность по родительской плате по сравнению с 01.10.2020 увеличилась. Необходимо продолжать работу по взысканию имеющейся задолженности и предотвращению ее увеличения.

Решили: Информацию принять к сведению.

*Def Демидова С.В.*